

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Плотниково

10.06.2024г.

№ 213

**О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о  
нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд  
Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области,  
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Разместить Правила в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте администрации Плотниковского сельсовета <http://plotnikovskij.nso.ru/>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Плотниковского сельсовета



В.А. Петров

**Требования**  
**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в**  
**сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Плотниковского сельсовета**  
**Новосибирского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и**  
**обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и определяет требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования), а именно правовых актов:

1) администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрации), утверждающих:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации, муниципальных органов Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения и муниципальные унитарные предприятия Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области) (далее – нормативные затраты);

б) правила определения требований к закупаемым администрацией, муниципальными органами Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения и муниципальные унитарные предприятия Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области), отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) муниципальных органов Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - муниципальные органы) утверждающих:

а) нормативные затраты;

б) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами и их подведомственными муниципальными казенными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1 пункта 1 Требований, разрабатываются в форме проектов постановлений администрации.

3. Согласование и утверждение правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, осуществляется в порядке и сроки, установленные администрацией для согласования проектов правовых актов.

4. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 Требований, разрабатываются муниципальными органами в форме проектов распоряжений и приказов, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг, если эти нормативы не установлены администрацией.

5. Согласование и утверждение правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 1 Требований, осуществляется в порядке и сроки, установленные муниципальным органом.

6. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля. Для проведения обсуждения в целях

осуществления общественного контроля разработчики правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, размещают проекты указанных правовых актов на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в единой информационной системе в сфере закупок и государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области.

7. Срок проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля устанавливается администрацией и муниципальными органами и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, на официальных сайтах соответствующих органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в единой информационной системе в сфере закупок и государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области.

8. Администрация и муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный в пункте 7 Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

9. Администрация и муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в единой информационной системе в сфере закупок и государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области.

10. По результатам обсуждения в целях осуществления общественного контроля отдел муниципальных закупок при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

11. Администрация и муниципальные органы вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, на заседаниях общественных советов при администрации и указанных органах (далее - общественный совет). В этом случае направление для обсуждения и рассмотрение указанных проектов правовых актов осуществляется в порядке и сроки, определенные правовыми актами, регламентирующими деятельность общественных советов. По результатам такого рассмотрения решение, принятое общественным советом, размещается на официальном сайте администрации и муниципальных органов, при которых создан общественный совет, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в единой информационной системе в сфере закупок и государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области не позднее следующего рабочего дня после принятия указанного решения.

12. По результатам общественного контроля, предусмотренного пунктами 6 и 11 Требований, проекты правовых актов, указанные в пункте 1 Требований, подлежат согласованию и утверждению в установленном порядке.

13. Правовые акты администрации и муниципальных органов, утверждающих нормативные затраты, принимаются до 1 июня текущего финансового года.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце «а» подпункта 2 пункта 1 Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в установленном финансовым органом.

14. Администрация и муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, размещает эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок и государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области.

15. Постановление администрации, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, должно содержать сведения, предусмотренные общими правилами определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а также:

1) значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе

предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в установленный администрацией обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией, муниципальными органами и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

16. Постановление администрации, устанавливающее правила определения нормативных затрат, должно соответствовать общим правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения и муниципальные унитарные предприятия) и должно содержать:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией;

3) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 1 пункта 1 Требований, осуществляется в случае внесения изменений в обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, установленный администрацией, изменения порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета, изменения нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг, определенных администрацией.

18. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, должны содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

19. Внесение изменений в правовые акты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1 Требований, осуществляется в следующих случаях:

1) изменение формул расчета нормативных затрат и порядка их применения в случае, если правовым актом администрации, утверждающим правила определения нормативных затрат, муниципальным органам предоставлено право при утверждении нормативных затрат устанавливать иные формулы расчета и порядок их применения;

2) изменение порядка расчета нормативных затрат, определенного муниципальным органом;

3) изменение требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами, и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

4) изменение нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников;

5) необходимость приведения указанных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

20. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

21. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа, и (или) подведомственных муниципальных казенных учреждений и муниципальных унитарных

предприятий Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

22. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

23. В соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов муниципальных органов, утверждающих требования к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им муниципальными казенными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения и муниципальные унитарные предприятия Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области).

24. За неисполнение требований, установленных правовыми актами, указанными в пункте 1 Требований, виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.