АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**07.12.2016 г.**  **с.Плотниково № 188**

**О внесении изменений в Постановление администрации**

**Плотниковского сельсовета Новосибирского района**

**Новосибирской области от 29.05.2015 г. № 94 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности в постоянное (бессрочное) пользование» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 02.06.2016 № 108).**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Земельным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

**1**. Внести в постановление администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 29.05.2015 г. № 94 **«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности в постоянное (бессрочное) пользование»** следующие изменения:

**1.1**. В п. 1.1 административного регламента, Приложения 1-4 к административному регламенту слова «в государственной или» исключить.

**1.2.** Раздел 1 административного регламента дополнить п.1.3, 1.4 следующего содержания:

 «1.3 Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах администрации и учреждения, об адресе электронной почты и официального сайта администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

 1.3.1. Место нахождения администрации: 630540, Новосибирская область, Новосибирский район, село Плотниково, ул.25 Партсъезда, 8 контактный тел. (383) 295−91−73 – приемная, факс (383) 295−91−74.

Официальный сайт администрации Плотниковского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://плотниково.рф/

 1.3.2. Место нахождения учреждения: 630091, город Новосибирск, ул.Державина, 11, 1-й этаж, контактный телефон (383) 349-52-72.

1.3.3. График работы учреждения с заявителями: понедельник - пятница: с 8.30 до 16.00 час. без обеда; выходные дни: суббота, воскресенье.

 1.4. Адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет органов и учреждений, участвующих в оказании муниципальной услуги в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или источников предоставления информации для проверки сведений, предоставляемых заявителями:

- Федеральная налоговая служба, http://www.nalog.ru;

- Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, http://www.rosreestr.ru.

Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также информирование о стадии, результатах рассмотрения документов по заявлению, предоставляется:

- по телефонам учреждения;

- по телефонам многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области (далее – МФЦ);

- по письменным обращениям, направленным в адрес учреждения или в адрес МФЦ;

- при личном обращении заявителя в учреждение или в МФЦ;

- по электронной почте;

- на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- на информационных стендах учреждения, МФЦ;

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

**1.2.** В разделе 2 административного регламента пункты 2.4, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.5 признать утратившими силу.

**1.3.** п. 1.2 пп.1 административного регламента признать утратившим силу.

**1.4.** п. 3.3.4.3 административного регламента изложить в следующей редакции:

 «п. 3.3.4.5.  После подготовки проекта постановления о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование специалист учреждения (исполнитель) осуществляет его согласование со структурными подразделениями администрации, направляет на подпись главе Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.»

**1.5**. В разделе 3 административного регламента цифры «3.3.4.3» во втором случае заменить цифрами «3.3.4.5»; цифры «3.3.4.4» во втором случае заменить цифрами «3.3.4.6»; 3.3.4.5» заменить цифрами «3.3.4.7».

**1.6.** п .2.22 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 дней со дня поступления заявления»

**1.7.** пп.5 п.5.3 административного регламента признать утратившим силу.

**1.8**. В предпоследнем абзаце п.2.13 административного регламента исключить слова «о местонахождении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках».

**1.9**. Наименования п.5.10 административного регламента изложить в новой редакции: «Порядок рассмотрения жалобы заявителя».

 **2.** Настоящее постановление подлежит опубликованию в установленном законом порядке.

**3.** Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Плотниковского сельсовета М.В.Шабалин

Исп.Соловьева Н.В.

294-92-59